



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DI PIETRO GERARDO

RESIDENZA/DOMICILIO

TELEFONO

E-MAIL

Nazionalità

italiana

Data di nascita

Codice Fiscale

## ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di Azienda o settore

Principali mansioni e responsabilità

da giugno 2016

ISMEA – Istituto di Servizi per il mercato agricolo e alimentare – Roma

Ente Pubblico Economico (Servizi Agricoltura)

Coordinatore Attività di Direzione con gestione di strumenti finanziari per la nascita e lo sviluppo delle imprese agricole da parte di giovani imprenditori:

- Studio ed implementazione degli strumenti amministrati con riferimento alla normativa interna ed esterna emanata in favore dei giovani imprenditori
- Coordinamento delle Unità Operative in capo alla Direzione impiegate nell'esame e valutazione di ammissibilità delle istanze degli operatori e nella gestione del patrimonio fondiario dell'Istituto
- Supervisione delle attività di consulenza esterna e relazione con il pubblico
- Partecipazione ad eventi come relatore sugli strumenti e servizi dell'Istituto

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Principali mansioni e responsabilità

da marzo 2006

(Società Gestione Fondi per l'agroalimentare) – Roma

Servizi per l'accesso al credito bancario da parte delle imprese agricole

Coordinatore "front office"

- Analisi della normativa bancaria del credito agrario
- Elaborazione normativa "Fondo di Garanzia" sussidiaria ed a prima richiesta
- Consulenza Enti pubblici e Consorzi di Garanzia riferita agli strumenti amministrati per conto della SGFA
- Controllo attività interna di valutazione e di ammissibilità ai "fondi di garanzia" per l'accesso al credito agrario
- Formazione operatori pubblici e privati per attività di gestione e monitoraggio credito agricoltura

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Principali mansioni e responsabilità

1/1/2005 – febbraio 2006

ISMEA – Istituto di Servizi per il mercato agricolo e alimentare - Roma

Ente Pubblico Economico (servizi Agricoltura)

Responsabile attività Fondo di Garanzia Sussidiaria

Date (da – a)	1/1/1998 – 31/12/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FONDO INTERBANCARIO DI GARANZIA
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutazioni e proposte di ripianamento perdite delle banche a valere sul Fondo di Garanzia Sussidiaria</li> <li>• Partecipazione ai lavori del Consiglio di Amministrazione del FONDO INTERBANCARIO DI GARANZIA in qualità di responsabile del settore “front office” e segretario del CdA</li> </ul>
Date (da – a)	01/06/1989 -31/12/1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ABI (Associazione Bancaria Italiana)
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborazione alla stesura del volume “BANCA E IMPRESA” ED. ABI – (raccolta di volumi pubblicati dalle banche associate)</li> <li>• Collaborazione alla raccolta delle informazioni societarie delle banche italiane (Annuario Bancario)</li> </ul>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	Novembre 1998
Nome e tipo di istituto	INFOR (Scuola Formazione)
Principali materie	L’analisi di bilancio per l’individuazione del grado di affidabilità del cliente
Date	Anno Accademico 1985/1986
Nome e tipo di istituto	Università degli studi di Napoli
Laurea ed indirizzo	Laurea in Scienze Politiche (indirizzo Politico Sociale)
Date	Anno scolastico 1979/1980
Nome e tipo di Istituto	Liceo Scientifico Enrico Fermi (AV)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE **Inglese**

Capacità di lettura Sufficiente

Capacità di scrittura Sufficiente

Capacità di espressione orale Buone

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Pacchetto Office – Inaz Web- G/Spot/FIG-Web

### FORMAZIONE PROFESSIONALE

### E RELATIVE QUALIFICHE

- 1- Attestato di partecipazione al corso di “le maggiori novità introdotte dal jobs act”
- 2- Attestato di partecipazione al corso “ Nuovo Codice Appalti e Rapporti con l’Anticorruzione”

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Date (da – a)

Attività

Dal 1985 al 1990

*Membro Giunta Comunale Comune di Morra De Sanctis (AV)*

*Presidente Commissione Fondi Terremoto 1980 (ex Legge 219/81)*

### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI

### DATI PERSONALI

Io sottoscritto ai sensi della normativa sulla privacy, autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae e dichiaro di essere informato dei diritti a me spettanti