

DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Avvio “Gara europea a procedura aperta per l’affidamento in outsourcing del servizio di gestione ed archiviazione dei documenti dell’Ente” - CIG 8651645B4D

DETERMINAZIONE N. 286

Il giorno 8 Marzo 2021, presso la sede dell’Istituto, in Roma, Viale Liegi 26, la sottoscritta Maria Chiara ZAGANELLI, nella sua qualità di Direttore Generale ISMEA,

VISTO

lo *Statuto*, approvato con decreto interministeriale del 21 ottobre 2016, n. 13823, ai sensi dell’art. 1, comma 661, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208;

VISTO

il “*Regolamento di Amministrazione e Contabilità*”, approvato con decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 28 dicembre 2017, n. 23273, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze;

VISTO

il “*Regolamento di Organizzazione e Funzionamento*”, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2017, n.18;

VISTO

il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*” e s.m.i., in particolare l’art. 60, relativo alla procedura aperta e l’art. 31 relativo al ruolo e funzione del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;

VISTA

la propria determinazione del 17 maggio 2016, n. 335, relativa all’approvazione del “*Regolamento Elenco Fornitori*”;

VISTA

la propria determinazione del 31 gennaio 2020, n. 105, relativa all’aggiornamento del “*Manuale Operativo degli Acquisti*”;

VISTA

la propria determinazione del 18 febbraio 2021, n. 208, relativa all’aggiornamento della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo ≥ 40.000 Euro, annualità 2021 - 2022;

CONSIDERATO

che con contratto stipulato in data 17 settembre 2018, l’Istituto ha affidato alla società Sedin S.p.a., aggiudicataria di procedura aperta nazionale giusta determinazione del 18 giugno 2018, n. 781, il servizio in outsourcing di gestione dell’archivio, movimentazione e consultazione dei documenti dell’Ente, per il periodo 1 ottobre 2018 – 30 settembre 2021;

CONSIDERATA

la nota dell’8 febbraio 2021, con la quale il Dirigente della Direzione Amministrazione e Affari Legali ritiene necessario avviare una procedura finalizzata all’individuazione del nuovo operatore

economico cui affidare il servizio in oggetto per il periodo 1 ottobre 2021 – 30 settembre 2024, facendo presente che l'importo complessivo a base di gara, pari a €162.100,00, oltre IVA, ripartito secondo quanto dettagliato nella documentazione di gara, trova copertura economica sulle Spese Generali per anno di competenza;

VISTI

lo schema di bando, il capitolato tecnico ed il disciplinare di gara relativi alla procedura in oggetto, da cui si evince che l'appalto è costituito da un unico lotto in quanto l'eventuale frazionamento risulterebbe impraticabile dal punto di vista gestionale ed economicamente non conveniente;

CONSIDERATA

la nota del 12 febbraio 2021, con la quale il Dirigente della Direzione Amministrazione e Affari Legali conferma la copertura economica nei termini di cui in premessa;

CONSIDERATA

la nota del 3 marzo 2021, con la quale il Dirigente della Direzione Amministrazione e Affari Legali, espletate le verifiche da parte dell'UO Gare, propone di avviare una procedura aperta comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del citato D.lgs. 50/2016, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

DETERMINA

1. di avviare la *“Gara europea a procedura aperta per l'affidamento in outsourcing del servizio di gestione ed archiviazione dei documenti dell'Ente”*, per la durata di un triennio a decorrere dal 1 ottobre 2021, per l'importo complessivo di €162.100,00, oltre IVA, di cui in premessa;
2. di nominare il Dott. Mario Marotta, Dirigente della Direzione Amministrazione e Affari Legali, RUP della procedura di affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di dare comunicazione del presente atto al Presidente.

IL DIRETTORE GENERALE
F.TO MARIA CHIARA ZAGANELLI