

## GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN OUTSOURCING DEL SERVIZIO DI GESTIONE ED ARCHIVIAZIONE DEI DOCUMENTI DELL’ENTE

CIG 8651645B4D

1. **DOMANDA:** L’Ente è dotato di Piano di Conservazione?

**RISPOSTA:** Sì, l’Ente ne è dotato.

2. **DOMANDA:** Quando è stato effettuato l’ultimo scarto e di quali annualità di documenti?

**RISPOSTA:** L’ultimo scarto è stato effettuato nel 2020 ed ha interessato le annualità fino al 1990 (solo archivio fisso).

3. **DOMANDA:** La sanificazione andrà eseguita anche del materiale che si trova presso l’attuale fornitore? Se, sì. Quale è stata la data dell’ultima sanificazione?

**RISPOSTA:** Si conferma che la sanificazione dovrà essere eseguita. L’ultima sanificazione è stata effettuata a dicembre 2020.

4. **DOMANDA:** Gli importi non soggetti a ribasso verranno corrisposti per intero? Per esempio, l’importo globale pari a € 5.000,00 per la presa in carico presso l’attuale aggiudicatario, verrà rimborsato per intero?

**RISPOSTA:** Per la risposta al quesito si rimanda alla pagina 6 del disciplinare di gara. Alle somme di cui ai punti b), c) e d) si ricorrerà solo nel caso le attività descritte si renderanno necessarie, mentre le somme indicate ai punti e) ed f) verranno corrisposte all’aggiudicatario per intero. Nel caso specifico riportato quindi, per il ritiro della documentazione presso l’attuale fornitore, verrà corrisposto all’aggiudicatario la somma di euro 5.000,00. Detta somma non sarà corrisposta all’aggiudicatario solo nel caso in cui esso coincida con l’attuale fornitore.

5. **DOMANDA:** Si chiede di conoscere se il conteggio dei metri lineari è riferito alla misura delle scatole o al contenuto effettivo di esse? Cioé, vi sono delle scatole che non sono piene e sono state invece conteggiate per la loro dimensione effettiva e non per il reale contenuto?

**RISPOSTA:** Il conteggio è riferito alla misura delle scatole, comprese quelle non sono completamente piene.

*F.to Il Responsabile del procedimento*  
Dott. Mario Marotta